



Bilag 5 Samhandlingsavtalen

Statlig fellesavtale om kjøp av PC-utstyr



Innhold

1	Om de samhandlende partene.....	1
2	Meldingsutveksling	2
2.1	Alternative meldingsutveksling eller format	2
2.2	Informasjonsverdier i elektroniske meldinger	3
3	Elektronisk produktkatalog.....	3
3.1	Krav til kvalitet i visse katalogfelt	3
3.2	Innhold katalog	4
4	Bestilling.....	5
4.1	Bruk av bekreftelse med endring	5
4.2	Kjøpers håndtering av bekreftelse med endring	6
5	Forsendelse og varemottak	6
6	Fakturering.....	6
7	Kvalitetsparameterne for produktkatalog	6
8	Nyttige lenker.....	9

1 Om de samhandlende partene

	Avtaleeier	Leverandør
Partenes navn	Direktoratet for Forvaltning og økonomistyring v/ Statens innkjøpssenter. Avtalen gjelder på vegne av: Virksomheter som blir tildelt etter listen i Bilag 11	nn
Organisasjonsnummer	Vårt org.nr 986 252 932 se Bilag 11 for org.nr til oppdragsgivere omfattet av avtalen	xxx.xxx.xxx

Dette bilaget gjelder for gjennomføring av partenes elektroniske samhandling og har til hensikt å avstemme partenes gjensidige forventninger, og sikre en god fremdrift på implementeringen av e-handelsløsningen.

Dette dokumentet gjelder for følgende faser:

	Ja/Nei	Merknader
Produktkatalog (Statens innkjøpssenter)	Ja	Sendes Statens innkjøpssenter sitt aksesspunkt
Ordre (Leverandør)	Ja	Leverandør må gjøre avtale med eget system/aksesspunkt for å kunne motta EHF ordre. ¹
Ordrebekreftelse (Oppdragsgiver)	Ja	Leverandør må kunne sende EHF ordrebekreftelse til oppdragsgivers system via oppdragsgivers aksesspunkt
EHF Pakkseddel (Oppdragsgiver)		Kan bli aktuelt i løpet av avtaleperioden.
Fakturering (Oppdragsgiver)	Ja	Fakturainformasjon skal inkluderes i fakturafilen og ikke som et vedlegg til faktura.

Partene er innforstått med at tekniske e-handelsløsninger og tjenester inngått med 3. part skal være i henhold til de krav som stilles i dette bilaget.

Endringer til dette bilaget skal følge vilkårene i Fellesavtalen.

Partene skal tilrettelegge sine løsninger for oppstart av elektronisk samhandling.

Oppstartdato for elektronisk samhandling iht. dette bilaget skal skje senest fra: dd.mm. åååå

¹ <https://www.anskaffelser.no/verktøy/veiledere/systemleverandorer-erp>

<https://www.anskaffelser.no/verktøy/veiledere/aksesspunkter-ehf-og-bis-formater>

Partene har en aktiv opplysningsplikt om forhold som vedrører tilgjengelighet av de tjenester og tekniske løsninger som partene etablerer etter dette bilaget og som påvirker partenes mulighet til å gjennomføre elektronisk samhandling.

Henvendelser vedrørende dette bilaget skal rettes skriftlig til:

	Avtaleeier	Leverandør
Avtaleiers adresse - For katalogprosess Statens innkjøpssenter <i>For bestillingsprosess direkte med Oppdragsgivere</i>		
Hovedkontaktperson Tittel	Daniel Paz Rossebø Gevinstanvarlig	[Ansvarlig Leverandør]
E-post adresse	danielpaz.rossebo@dfo.no	

2 Meldingsutveksling

Med mindre annet er eksplisitt avtalt i punkt 2.1 og 2.2 skal all utveksling av elektroniske meldinger mellom partene gjøres i henhold til gjeldene EHF formater² og formidles til mottaker over Peppol transportinfrastruktur.

Bruk av Peppol transportinfrastruktur forutsetter at partene er registrert i ELMA eller annen Peppol SMP, og at elektroniske meldinger leveres til den adresse som er angitt i Peppol SML.

2.1 Alternative meldingsutveksling eller format

Følgende alternative prosess(er) eller formater er avtalt brukt i stedet for eller i tillegg til meldingsutveksling via EHF infrastruktur eller EHF formatet.

Alternativ meldingsutveksling/format	Ja/Nei	Merknader
Punch out	Ja	Kan være aktuelt for noen statlige virksomheter
Leverandørens nettbutikk	Ja	Er aktuelt for de virksomheter som ikke har skaffet seg bestillingsløsning. Leverandørens

² <https://anskaffelser.dev/postaward/g3/spec/>

		nettbutikk skal ha funksjonalitet for bare å vise avtalesortiment til avtalte priser.
--	--	---

2.2 Informasjonsverdier i elektroniske meldinger

Partene er enig om at følgende verdier skal benyttes i de elektroniske meldinger som utveksles:

Spesifisering	Kommentar / Referanse / Eksempel
Identifikasjon av Partene.	Organisasjonsnummer
Identifikasjon av leveranseadresse.	Maskinlesbart nummer / GLN eller tilsvarende unikt nummer
Identifikasjon av varer og tjenester.	
Ordre/bestillingsreferanse	
Formater på vedlegg.	I henhold til EHF
Kontrakts-/Avtalenummer	Legges i definerte felter i de ulike EHF-transaksjoner

3 Elektronisk produktkatalog

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF spesifisering ([Lenke til EHF Katalog veileder](#)) og partenes registrering i ELMA (PEPPOL SMP/SML) med mindre annet er avtalt i punkt 2.

Produktkatalogen skal oppdateres etter avtale og/eller maksimalt én gang per måned.

Det er viktig at Statens innkjøpssenter og Leverandør er koordinert på tidspunktet (fast dato eller prosessid) priser skal være tilgjengelig for bestiller. Dette for at ordre, vare og pris fra katalog, er den samme som Leverandør har i sitt eget system så faktura kan sammenlignes med ordre hos Oppdragsgiver.

Prosess	Mottatt Oppdragsgiver	Tilgjengelig bestiller
Ny katalog	14 dager før oppstart	Oppstartdato
Oppdatering av katalog	7 dager før 1. i måneden	i måneden

3.1 Krav til kvalitet i visse katalogfelt

Følgende krav stilles til kvalitet i den produktkatalogen som Leverandør til enhver tid gjør tilgjengelig for kjøper. Ved at felt i matrisen fylles ut er det implisitt at disse felter fylles ut i katalog.

Vurderingsparameter		Krav til poengsum (0-5) ¹
A	Produktnavn	5
B	Produktbeskrivelse	5
C	Bilder	5
D	Kategorisering (UNSPSC) ²	5
E	Synonymer / nøkkelord	5
F	Produktidentitet ³	5
G	Vedlegg	5 for risiko produkter

¹ Kravmatrise se avsnitt7.

² Kategorisering av varer og tjenester i henhold til enhver tid gjeldende UNSPSC versjon. Det er viktig at Leverandør knytter sine varer og tjenester mot riktig kode på det laveste nivå hvis mulig (nivå 4). Se søkeside her:: <https://www.anskaffelser.no/verktoy/analyseverktoy/sokeside-standard-klassifiseringskoder-unspsc>

³ Med produktidentitet menes produsentens navn og artikkelnummer, i tillegg til Leverandørens artikkelnummer.

3.2 Innhold katalog

Feltnavn er i henhold til [EHF Katalogformatet](#). Katalog veileder er hovedkilden for korrekt informasjon. Dette bilaget har til hensikt å hjelpe aktørene om å ha felles forståelse av de felter som skal benyttes i katalog. Denne tabellen må derfor ikke ansees som uttømmende.

Katalogfelt	Bruk (ja/nei)	Kommentar
Katalognummer/navn	Ja	
Katalog språk	Ja	
Aksjonskode	Ja	.
Datofelter	Ja	
Kontraktsnummer	Ja	
Aktøridentifikasjon	Ja	.
Mailadresse katalogansvarlig Leverandør	Ja	.
Identifikator	Ja	
Bestillbarindikator	Ja	.
Bestillingsenhet	Ja	.
Prisbeløp	Ja	
Valuta	Ja	.
Leverandørens artikkelnummer	Ja	
UNSPSC + kodeverdi	Ja	.
Produktnavn	Ja	
MVA sats	Ja	.
Produktbeskrivelse	Ja	
Nøkkelord	Ja	

Produsent navn og varenummer ¹	Ja	.
Opprinnelsesland (landkode)	Ja	.
Farlig gods/Risikoprodukter	Ja	.
HMS datablad	Ja	.
Miljø, sosialt ansvarsmerker	Ja	.
CO2 verdier per produkt (A1-A3)	Ja	.
Pakningsnivå	Ja	.
Pakningsenhet og kvantum	Ja	.
Ledetid	Ja	.
Farlig gods	Ja	.
Minste ordrestørrelse	Ja	.
Bilde	Ja	.

4 Bestilling

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF spesifikasjon [Lenke til EHF Ordre veileder](#)) og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP) med mindre annet er avtalt i punkt 5.2.

Ordrebekreftelse skal være sendt av Leverandør innen 4 timer etter at bestilling er mottatt. Ved bruk av annet format eller transportkanal enn EHF og EHF infrastruktur meddeles ordrebekreftelsen på følgende måte: elektronisk pr. mail eller på annen måte etter nærmere avtale.

4.1 Bruk av bekreftelse med endring

Partene er enig om at Leverandør kan benytte bekreftelser med status «Akseptert med endring» i følgende situasjoner:

Type endring	Ja	Nei
Endret leveringsdato som gjelder for hele ordren	Ja	
Endret leveringsdato for en enkelt varelinje	Ja	
Reduksjon i kvantum som leveres	Ja	
Erstatningsprodukt	Ja	
Endret pris (i de tilfeller man har en avtalefestet variabel pris eller pris er lavere enn avtalepris og med samme eller bedre kvalitet)	Ja	
Splitting av leveransen for en eller flere varelinjer over to eller flere leveringsdatoer (restordre)	Ja	
Andre endringer (må spesifiseres):		

4.2 Kjøpers håndtering av bekreftelse med endring

Et av følgende prinsipp er avtalt for kjøpers behandling av bekreftelser med status «Akseptert med endring»:

Prinsipp	Ja	Nei
Stilltiende aksept Dersom Leverandør bekrefter med status "Akseptert med endring" er Leverandørens endringer å betrakte som akseptert av kjøper med mindre kjøper gir Leverandør respons innen 1 dag etter mottak av bekreftelsen.	Ja	
Kansellering og ny bestilling Dersom Leverandør bekrefter med status "Akseptert med endring" skal kjøper alltid kansellere bestillingen og eventuelt starte bestillingsprosessen på nytt.		Nei
Endringsordre Dersom Leverandør bekrefter med status "Akseptert med endring" skal kjøper alltid bekrefte aksept eller avvisning av endringen innen XX dager etter mottak av bekreftelsen.		Nei

5 Forsendelse og varemottak

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF Pakkseddel spesifikasjon ([Lenke til EHF Pakkseddel veileder](#)) og partenes registrering i ELMA (PEPPOL SMP/SML) med mindre annet er avtalt i punkt 2.

6 Fakturering

Meldingsutveksling og informasjonsinnhold i de enkelte meldinger skal være i henhold til gjeldende EHF Faktura spesifikasjon ([Lenke til EHF Faktura veileder](#)) og partenes registrering i ELMA (Peppol SMP) med mindre annet er avtalt i 2. Se nyttige lenke i punkt 8.

Presisering av informasjon i faktura	Bruk (ja/nei)	Kommentar
Ordreferanse/Ordrenummer	Ja	
Oppdragsgivers referanse		Ved manglende ordreferanse/ordrenummer
Kontrakts/avtalenummer	Ja	Legges i definert felt i EHF/Peppol BIS

7 Kvalitetsparameterne for produktkatalog

Nedenstående kvalitetsparameterne skal hjelpe Statens innkjøpssenter å sette krav til Leverandør for ønsket kvalitet i den elektroniske katalogen. Dette for å øke innkjøpsopplevelsen og søkbarhet i innkjøpssystemet for sluttbruker for derigjennom øke avtalelojalitet, anbefales høyest mulig poengskår. Tallverdi fylles inn i avsnitt for produktkatalog ref. kapittel 3.1.

Attributt	Verdi	Kriterier
-----------	-------	-----------

A - Produkt navn	0	Artikkelnummer, typebetegnelse eller lignende brukes som artikkelnavn. Ingen informasjon om produkttype.
	1	Nøkkelterminologi er forkortet. Viktig produktinformasjon savnes (for eksempel produsent/modell). Artikkelnavnet er ikke unikt.
	2	Se verdi 1. Artikkelnavnene er unike.
	3	Artikkelnavnet er unikt og beskrivende, men ikke rasjonalisert (se verdi 4). Ingen forkortede nøkkeltermer.
	4	Rasjonaliserte artikkelnavn ifølge anbefalt syntaks-> (Type av produkt - merke / modell - nøkkelattributt). Unike navn. Ingen forkortede nøkkeltermer.
	5	Se verdi 4. Konvensjonelle navn og termer brukes (brukervennlige, enkle å forstå for alle sluttbrukere).
B - Produkt- beskrivelse	0	Produktbeskrivelsene er kortere og mindre utførlige enn artikkelnavnet. Produktbeskrivelser savnes.
	1	Produktbeskrivelse = Artikkelnavnet
	2	Viktig informasjon savnes (for eksempel minnet til en PC)
	3	Produktenes formål og egenskaper er beskrevet. Nøkkeltermer er forkortet.
	4	Utførlige beskrivelser med all vital produktinformasjon. Ingen forkortede nøkkeltermer.
	5	Saklig informasjon som beskriver produktenes formål og egenskaper. Ingen unødig reklame eller irrelevant informasjon. (Alle produkter har en produktbeskrivelse)
C - Bilder	0	Mindre enn 15 % av samtlige artikler har bildelenker
	1	Minst 15 % av samtlige artikler har bildelenker
	2	25 % av samtlige artikler har bildelenker
	3	50 % av samtlige artikler har bildelenker
	4	Rett formaterte (størrelse og vekt) og relevante bilder lenket til 80 % av samtlige artikler
	5	Rett formaterte (størrelse og vekt) og relevante bilder lenket til 99 % av samtlige artikler
D - Kategori- sering (UNSPSC)	0	Mindre enn 80 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2)
	1	Minst 80 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2)
	2	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt segment (nivå 2)

	3	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt familie (nivå 3)
	4	90 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt klasse (nivå 4). Øvrige 10 % må være kategorisert i korrekt familie (nivå 3).
	5	99 % av samtlige artikler kategorisert i korrekt varegruppe (nivå 4). Øvrige 1 % må være kategorisert i korrekt familie (nivå 3).
E -Synonymer	0	Ingen synonymer /nøkkelord
	1	Synonymer /nøkkelord identifiserer sortimentet / Leverandøren snarere enn de enkelte produktene, for eksempel 'kontormateriell', 'møbler', 'vaskeutstyr' etc., som kan medføre irrelevante søketreff.
	2	Synonymer / nøkkelord identifiserer 25 % av samtlige artikler
	3	Synonymer /nøkkelord identifiserer 50 % av samtlige artikler. De må være så eksakte som mulig for å gi bra søkepresisjon. For generelle synonymer gir irrelevante søketreff.
	4	Synonymer / nøkkelord identifiserer 75 % av samtlige artikler. De må være så eksakte som mulig for å gi bra søkepresisjon. For generelle synonymer gir irrelevante søketreff.
	5	Synonymer / nøkkelord identifiserer 99 % av samtlige artikler. De må være så eksakte som mulig for å gi bra søkepresisjon. For generelle synonymer gir irrelevante søketreff.
F - Produktidentitet	0	Leverandørens artikkelnummer har dårlig format med lav søkbarhet (for eksempel begynner med '0000' eller er separerte med mellomrom).
	1	Leverandørens artikkelnummer har samme format / syntaks i e-katalogen og i web shop / trykt katalog.
	2	Leverandørens artikkelnummer har samme format / syntaks i e-katalogen og i web shop / trykt katalog. Katalogen savner navn på produsent samt produsentens artikkelnummer.
	3	25 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer. (Unntak: tjenester og logistikkleverandører). Leverandørens artikkelnummer har samme format / syntaks i e-katalogen og i web shop / trykt katalog.
	4	50 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer. (Unntak: tjenester og logistikkleverandører). Leverandørens artikkelnummer har samme format / syntaks i e-katalogen og i web shop / trykt katalog.
	5	99 % av samtlige artikler har med produsent og produsentens artikkelnummer. (Unntak: tjenester og logistikkleverandører). Leverandørens artikkelnummer har samme format / syntaks i e-katalogen og i web shop / trykt katalog.
	0	Ingen bilag

G - Vedlegg	1	Link til Leverandørens hjemmeside. Ingen produktspesifikke lenker, tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
	2	25 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker. (OBS! Ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
	3	50 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker. (OBS! Ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
	4	75 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker. (OBS! Ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad.
	5	99 % av samtlige artikler har produktspesifikke lenker. (OBS! Ikke bildelenker), tekniske spesifikasjoner eller materialdatablad

8 Nyttige lenker

Format	Link
Generell informasjon	https://www.anskaffelser.no/hva-skall-du-kjope/fagsystemer-digitale-anskaffelser/elektronisk-handelsformat-ehf
EHF Spesifikasjoner	https://anskaffelser.dev/postaward/q3/spec/
PEPPOL BIS	https://peppol.org/documentation/technical-documentation/post-award-documentation/
Validator - EHF	https://anskaffelser.dev/service/validator/
Hvem kan motta EHF formatene	https://directory.peppol.eu/public
Systemleverandører som støtter EHF som DFØ har registrert	https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/systemleverandorer-erp https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/aksesspunkter-ehf-og-bis-formater https://www.anskaffelser.no/verktoy/veiledere/fakturasystemer-som-kan-levere-elektronisk-handelsformat-ehf

